

Annuleringsregeling '2 Facilitate 4 Best Results'

1. De annuleringsregeling.

Deze annuleringsregeling is in werking getreden op 15 januari 2014 en vormt een aanvulling op de bestaande algemene voorwaarden dienstverlening, zoals gedeponeed bij KvK te Den Haag.

2. Betrekking van de annuleringsregeling.

De annuleringsregeling heeft betrekking op alle trainingen die door '2 Facilitate 4 Best Results' gegeven worden, zowel in huis als via open inschrijving.

3. Voorbehoud.

'2 Facilitate 4 Best Results' heeft het recht zonder opgave van redenen een training te annuleren of deelname van een deelnemer/opdrachtgever te weigeren, in welke gevallen de deelnemer/opdrachtgever recht heeft op terugbetaling van het volledige door deze aan '2 Facilitate 4 Best Results' betaalde bedrag.

4. Wijze van annuleren.

Annuleren kan alleen schriftelijk of per e-mail. Als annuleringsdatum geldt de datum van ontvangst (alleen werkdagen tot 16.00 uur).

5. Aantallen deelnemers.

'2 Facilitate 4 Best Results' hanteert voor alle door '2 Facilitate 4 Best Results' te geven trainingen en cursussen een minimum en een maximum aantal deelnemers, zijnde resp. acht (8) en zestien (16) tenzij uitdrukkelijk anders wordt aangegeven.

6. Annulering van de cursus door de opdrachtgever.

Annulering door de opdrachtgever kan tot acht (8) weken voor aanvang van de opdracht kosteloos geschieden. Bij annulering of wijziging tot vier (4) weken voor aanvang van de opdracht is de opdrachtgever verplicht 50% van het offerte- of trainingsbedrag te vergoeden. Bij annulering of wijziging tot twee (2) weken voor aanvang van de opdracht is de opdrachtgever verplicht 75% van het offerte- of trainingsbedrag te vergoeden. Bij annulering of wijziging korter dan twee (2) weken voor aanvang van de opdracht dient 100% van het offerte- of trainingsbedrag te worden vergoed. De annuleringskosten

worden berekend op het moment dat de opdracht een aanvang zou nemen.

7. Wijziging van cursusdatum.

Wijziging van een cursusdatum is mogelijk in overleg na een schriftelijk verzoek of per e-mail onder gelijktijdige opgave van één of meer alternatieve cursusdata. In de schriftelijke annulering zelf kan de deelnemer reeds aangeven of de cursus doorgeschoven moet worden naar een nieuwe datum. '2 Facilitate 4 Best Results' zal zich inspannen om aan verzochte wijzigingen zo mogelijk medewerking te geven en verbindt zich om op een wijzigingsverzoek zo snel mogelijk te reageren, maar uiterlijk binnen één week na ontvangst.

8. Annulering of wijziging van individuele begeleiding of coaching door de opdrachtgever.

In afwijking van artikel 5 kan annulering of wijziging van de individuele begeleiding of coaching kosteloos geschieden tot vier werkdagen voorafgaande aan de sessie. Bij annulering of wijziging tussen vier werkdagen en twee werkdagen voorafgaande aan de sessie wordt 50% van het offertebedrag in rekening gebracht. Bij annulering of wijziging korter dan twee werkdagen voorafgaand aan de sessie wordt 100% van het offertebedrag in rekening gebracht

Oegstgeest, 15 januari 2014