

Algemene voorwaarden 2 Facilitate 4 Best Results

Definities

In deze algemene voorwaarden worden de volgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven:

- Opdrachtnemer:** 2 Facilitate 4 Best Results
drs. H.A.J. Haarmans
- Opdrachtgever:** de persoon, onderneming of instantie die de opdracht voor de werkzaamheden verstrekt.
- Overeenkomst:** de in onderling overleg tussen opdrachtgever en Opdrachtnemer te bepalen werkzaamheden die door de Opdrachtnemer verricht dienen te worden en de voorwaarden waaronder dit dient te geschieden.
- Bescheiden:** alle door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde goederen, waaronder stukken of gegevensdragers, en alle in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst door Opdrachtnemer vervaardigde goederen, waaronder stukken of gegevensdragers.
- Diensten:** alle door de Opdrachtnemer aan de Opdrachtgever geleverde producten en diensten waaronder trainingen, opleidingstrajecten, workshops, brainstormsessies, congressen, conferenties, lezingen, (team)coaching en andere vormen van begeleiding dan wel advisering, alles in de ruimste zin van het woord, alsmede alle andere ten behoeve van de Opdrachtgever verrichte werkzaamheden van welke aard dan ook, uitgevoerd in het kader van een opdracht, waaronder begrepen werkzaamheden die niet op uitdrukkelijk verzoek van de opdrachtgever zijn verricht op een door de Opdrachtnemer vastgestelde tijd en plaats of een in onderling overleg met de Opdrachtgever vastgestelde tijd en plaats.

Artikel 1 Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en overeenkomsten waarbij opdrachtnemer diensten aanbiedt of levert. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts geldig in dien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.
2. De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten met de Opdrachtnemer, voor de uitvoering waarvan derden dienen te worden betrokken.
3. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende opdrachten en vervolgoopdrachten van de opdrachtgever
4. De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van Opdrachtgever zijn niet van toepassing, tenzij deze door opdrachtnemer uitdrukkelijk schriftelijk zijn aangevaard.
5. Indien een of meerdere der bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. De Opdrachtnemer en Opdrachtgever zullen dan in overleg treden om nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij indien en voor zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht worden genomen.
6. Wijzigingen en aanvullingen van deze Algemene Voorwaarden door de Opdrachtnemer zullen voor de Opdrachtgever bindend zijn een maand nadat deze door schriftelijke mededeling aan de Opdrachtgever bekend zijn gemaakt.

Artikel 2 Totstandkoming van de overeenkomst

1. De Overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever komt tot stand door: ondertekening van de offerte door de opdrachtgever of door schriftelijke bevestiging door de Opdrachtgever per post of e-mail.

Artikel 3 Projectvoorstellen en offertes

1. Offertes van Opdrachtnemer zijn gebaseerd op de informatie die door de Opdrachtgever is verstrekt. De Opdrachtgever staat ervoor in dat hij naar beste weten alle essentiële informatie voor opzet, uitvoering en afronding van de overeenkomst heeft verstrekt.
2. De door de Opdrachtnemer gemaakte aanbiedingen en offertes zijn vrijblijvend. De offertes zijn geldig gedurende dertig (30) dagen, tenzij deze een termijn van aanvaarding bevatten. De Opdrachtnemer is slechts aan de offertes gebonden indien de aanvaarding hiervan door de Opdrachtgever schriftelijk binnen dertig (30) dagen worden bevestigd, tenzij anders aangegeven. Indien een vrijblijvend aanbod door de Opdrachtgever wordt aanvaard, heeft de Opdrachtnemer het recht dit aanbod binnen twee (2) werkdagen, na ontvangst van de aanvaarding, te herroepen.
3. De prijzen in de genoemde aanbiedingen en offertes zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, evenals eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, waaronder verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.
4. Indien de wettelijke BTW tarieven voor de Diensten die Opdrachtnemer aanneemt wijzigen, behoudt Opdrachtnemer zich het recht voor om de opgegeven prijzen tussentijds aan te passen.
5. De Opdrachtnemer zal in de offerte de prijzen voor Diensten specificeren, tenzij de Dienst tegen een vooraf vastgestelde prijs door Opdrachtnemer aangeboden wordt.
6. Indien de aanvaarding (op ondergeschikte punten) afwijkt van het in de offerte opgenomen aanbod is de Opdrachtnemer daaraan niet gebonden. De overeenkomst komt dan niet in overeenstemming met deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij de Opdrachtnemer anders aangeeft.
7. Een samengestelde prijsopgave verplicht de Opdrachtnemer niet tot het verrichten van een gedeelte van de overeenkomst tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.
8. Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.

Artikel 4 Levering van diensten en ter beschikking stelling van informatie en medewerking

1. Alle werkzaamheden worden door de Opdrachtnemer naar beste inzicht, deskundigheid en vermogen verricht. Opdrachtnemer verplicht zich tot maximale inspanning opdat de overeengekomen verplichtingen en kwaliteit wordt behaald binnen de afgesproken tijd. Uit de met de Opdrachtgever gesloten overeenkomst vloeit voor de Opdrachtnemer een inspanningsverplichting voort, geen resultaatverplichting, waarbij opdrachtnemer gehouden is haar verplichtingen zodanig na te komen, als naar normen van zorgvuldigheid en vakmanschap naar de maatstaven van het moment van nakomen van opdrachtnemer verlangd kan worden.
2. Overschrijding van de overeengekomen tijd, door welke oorzaak dan ook, geeft de Opdrachtgever nimmer het recht om ontbinding van de overeenkomst te vragen of schadevergoeding te claimen.
3. Indien is overeengekomen dat de overeenkomst in fasen zal worden uitgevoerd, dan kan Opdrachtnemer de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren opschorten totdat de Opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.
4. De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan de Opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan de Opdrachtnemer worden verstrekt. De Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van deze informatie en/of gegevens.
5. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan de Opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft de Opdrachtnemer het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening te brengen. Indien en voor zover Opdrachtgever zulks verzoekt, worden de ter beschikking gestelde bescheiden aan deze geretourneerd.

Artikel 5 Wijzigingen en annulering door opdrachtgever

1. Opdrachtnemer en Opdrachtgever zullen tijdig in onderling overleg de overeenkomst op relevante onderdelen wijzigen indien bij de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat bepaalde omstandigheden een behoorlijke uitvoering van de overeenkomst belemmeren of dreigen te belemmeren.
2. De Opdrachtgever aanvaardt dat de tijdsplanning van de overeenkomst kan worden beïnvloed, indien partijen tussentijds besluiten tot wijziging van aanpak, werkwijze of omvang van de overeenkomsten en de daaruit voortkomende werkzaamheden.
3. Indien door toedoen van Opdrachtgever tussentijds wijzigingen ontstaan in de opdrachtuitvoering of als blijkt dat voor een behoorlijke vervulling van de overeenkomst een wijziging of uitbreiding noodzakelijk is, dan zijn zowel de Opdrachtnemer als de Opdrachtgever verplicht mee te werken aan een wijziging van de overeenkomst en wordt deze overeenkomst pas uitgevoerd na schriftelijke toestemming van de Opdrachtnemer.
4. Indien de wijziging van de overeenkomst leidt tot meerwerk, dan is de Opdrachtnemer gerechtigd om de extra kosten hiervoor aan de Opdrachtgever in rekening te brengen.
5. De Opdrachtnemer zal geen meerkosten in rekening kunnen brengen indien de wijziging of aanvulling van de overeenkomst het gevolg is van omstandigheden die aan Opdrachtnemer kunnen worden toegerekend.
6. Indien tijdens de overeenkomst werkzaamheden zijn verricht ten behoeve van het beroep of bedrijf van de Opdrachtgever welke niet vallen onder de werkzaamheden zoals overeengekomen in de opdrachtbevestiging, dan wordt aan de daarop betrekking hebbende aantekeningen en bescheiden in de administratie van Opdrachtnemer het vermoeden ontleend dat deze werkzaamheden in incidentele overeenkomst van de Opdrachtgever zijn verricht. Deze aantekeningen en bescheiden dienen betrekking te hebben op tussentijds overleg van Opdrachtgever en Opdrachtnemer.
7. Indien wijzigingen in de overeenkomst leiden tot het wijzigen van de datum van een Dienst, dan gelden de volgende wijzigingskosten: bij wijzigingen overeengekomen meer dan vier (4) weken voor de startdatum van de Dienst zijn geen wijzigingskosten verschuldigd, bij wijzigingen overeengekomen twee (2) tot vier (4) weken voor de startdatum van de Dienst zijn wijzigingskosten ter hoogte van 15% van de in de offerte gespecificeerde prijs van de Dienst verschuldigd, bij wijzigingen overeengekomen een (1) tot twee (2) we-

ken voor de startdatum van de Dienst zijn wijzigingskosten ter hoogte van 30% van de in de offerte gespecificeerde prijs van de Dienst verschuldigd, bij wijzigingen overeengekomen minder dan een (1) week voor de startdatum van de Dienst zijn wijzigingskosten ter hoogte van 60% van de in de offerte gespecificeerde prijs van de Dienst verschuldigd.

8. Indien wijzigingen in de overeenkomst leiden tot het annuleren van de Dienst, dan gelden de volgende annuleringskosten: bij wijzigingen overeengekomen meer dan vier (4) weken voor de startdatum van de Dienst zijn geen annuleringskosten verschuldigd, bij wijzigingen overeengekomen twee (2) tot vier (4) weken voor de startdatum van de Dienst zijn annuleringskosten ter hoogte van 50 % van de in de offerte gespecificeerde prijs van de Dienst verschuldigd, bij wijzigingen overeengekomen een (1) tot twee (2) weken voor de startdatum van de Dienst zijn annuleringskosten ter hoogte van 100% van de in de offerte gespecificeerde prijs van de Dienst verschuldigd.

Artikel 6 Annulering door Opdrachtnemer

1. Opdrachtnemer heeft het recht zonder opgave van redenen de Dienst te annuleren. De opdrachtgever heeft in dat geval het recht op terugbetaling van het volledige door deze aan Intens betaalde bedrag.
2. Opdrachtnemer heeft het recht zonder opgave van redenen door Opdrachtgever aangewezen deelnemer(s) te weigeren, in welke gevallen Opdrachtgever naar rato het recht heeft op terugbetaling van door deze aan Opdrachtnemer betaalde bedragen.

Artikel 7 Het betrekken van derden bij de overeenkomst

1. Voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft Opdrachtnemer het recht (delen van) het werk door derden te laten uitvoeren zonder kennisgeving aan de Opdrachtgever.
2. De Opdrachtgever geeft derden, die hij bij de uitvoering van de overeenkomst wenst te betrekken, geen overeenkomst dan na overleg met Opdrachtnemer.
3. De Opdrachtnemer aanvaardt geen aansprakelijkheid voor de werkzaamheden, die door derden worden verricht voor zover deze zelf een overeenkomst met Opdrachtgever is aangegaan.

4. Het is Opdrachtgever zonder voorafgaande toestemming van Opdrachtnemer niet toegestaan een ieder die in naam van Opdrachtnemer handelt rechtstreeks opdrachten te geven, anders dan nodig ter bescherming van de veiligheid van Opdrachtgever of diens personeel of bezittingen.
5. Indien door de Opdrachtnemer of door de Opdrachtnemer ingeschakelde derden in het kader van de overeenkomst werkzaamheden worden verricht op de locatie van Opdrachtgever of een door Opdrachtgever aangewezen locatie, draagt Opdrachtgever kosteloos zorg voor de door die medewerkers in redelijkheid gewenste faciliteiten.

Artikel 8 Aansprakelijkheid

1. De Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat de Opdrachtnemer is uit gegaan van door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor de Opdrachtnemer kenbaar behoorde te zijn.
2. De Opdrachtnemer zal niet aansprakelijk zijn voor schade die de Opdrachtgever en/of derden lijden ten gevolge van het gebruik en/of de uitvoering door Opdrachtgever en/of derden van door de Opdrachtnemer geleverde diensten. In geen geval kan aanspraak worden gedaan op vergoeding van schade veroorzaakt door derving van inkomsten van Opdrachtgever (op enigerlei wijze dan ook ontstaan) of op indirecte schade en gevolgschade. Opdrachtgever vrijwaart voor zover nodig de Opdrachtnemer voor eventuele aanspraken van derden.
3. Behoudens in geval van opzet of grove schuld aan de zijde van Opdrachtnemer, zal de Opdrachtgever de Opdrachtnemer, haar personeel en/of derden die door Opdrachtnemer bij het verrichten van alle werkzaamheden zijn ingeschakeld, vrijwaren van alle aanspraken van derden, uit welke hoofde ook, ter zake van vergoeding van schaden, kosten en interessen ontstaan door of in verband met de uitvoering van de opdracht.
4. De Opdrachtnemer kan niet aansprakelijk worden gesteld voor een bedrag hoger dan eenmaal het opdrachtbedrag, voor zover deze vooraf schriftelijk is vastgesteld.
5. In afwijking van hetgeen onder het vorige punt van dit artikel is bepaald, wordt bij een overeenkomst met een langere looptijd dan drie maanden, de aansprakelijkheid verder beperkt tot het over de laatste drie maanden verschuldigde honorariumgedeelte.

6. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor beschadiging of teniet gaan van bescheiden tijdens vervoer of de verzending per post, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens Opdrachtgever, Opdrachtnemer of derden.
7. Indien Opdrachtnemer aansprakelijk is voor directe schade, dan is die aansprakelijkheid beperkt tot maximaal het declaratiebedrag. Aansprakelijkheid is te allen tijde beperkt tot maximaal het bedrag van de door de assuradeur van Opdrachtnemer in het voorkomende geval te verstrekken uitkering.

Artikel 9 Geheimhouding

1. Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is meegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
2. Indien gewenst kan de Opdrachtgever de Opdrachtnemer verzoeken een 'geheimhoudingsverklaring' te ondertekenen, waaraan de Opdrachtnemer in het kader van de overeenstemming dient te voldoen.
3. Indien, op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak, de Opdrachtnemer gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derden mede te verstrekken, en de Opdrachtnemer zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan is de Opdrachtnemer niet gehouden tot schadevergoeding of schade-loosstelling en is de wederpartij niet gerechtigd tot ontbinding van de overeenkomst op grond van enige schade, hierdoor ontstaan.

Artikel 10 Eigendomsbehoud, bescherming verleende diensten en intellectueel eigendom

1. De Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om haar diensten aan iedere door haar geaccepteerde Opdrachtgever aan te bieden en alle daaraan gerelateerde werkzaamheden vrijelijk uit te voeren, zonder dat enige Opdrachtgever zich kan beroepen op het alleen-

recht van de aan hem geleverde diensten of voor hem verrichte werkzaamheden, tenzij dit alleenrecht uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen.

2. Opdrachtnemer behoudt het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.
3. De verantwoordelijkheden die uit dit artikel voortvloeien, strekken zich tevens uit tot diegenen, van wier diensten Opdrachtnemer gebruik maakt bij de uitvoering van de opdracht, tenzij te dien aanzien in het concrete geval andere afspraken zijn gemaakt en de Opdrachtgever daarvan op de hoogte is gesteld.
4. De Opdrachtnemer behoudt het eigendom en auteursrecht, samenhangend met de door haar geleverde diensten van alle door de Opdrachtnemer verstrekte Bescheiden, zoals presentaties, rapporten, adviezen, overeenkomsten, teamspelen, oefeningen, ontwerpen, agenda's, plannen, schetsen, tekeningen, films, soundtracks, software en (elektronische) bestanden enz., De Bescheiden zijn uitsluitend bestemd om binnen de overeenkomst te worden gebruikt door de Opdrachtgever en mogen niet door hem zonder voorafgaande toestemming van de Opdrachtnemer worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt, of ter kennis van derden gebracht, tenzij uit de aard van de verstrekte Bescheiden anders voortvloeit. Tenzij anders overeengekomen, is het de Opdrachtgever toegestaan resultaten te gebruiken in het kader van de bedrijfsuitoefening van de eigen onderneming of instelling. Openbaarmaking van deze resultaten is geoorloofd indien en voor zover het gebruik daartoe leidt en indien en voor zover de resultaten in hun geheel en onder vermelding en na goedkeuring van de Opdrachtnemer als voortbrenger weergegeven worden.
5. Opdrachtnemer behoudt het recht tot publiceren over de uitgevoerde overeenkomst pas nadat de Opdrachtgever van dit voornemen en de inhoud schriftelijk op de hoogte is gesteld. Het publiceren van informatie direct herleidbaar tot Opdrachtgever is alleen mogelijk, indien daarvoor uitdrukkelijk toestemming is gegeven.
6. Onverminderd het overigens in deze algemene voorwaarden bepaalde behoudt Opdrachtnemer zich de rechten en bevoegdheden voor die Opdrachtnemer toekomen op grond van de Auteurswet.
7. Modellen, methodieken en instrumenten die ontwikkeld en/of toegepast worden door Opdrachtnemer voor de uitvoering van de opdracht, zijn en blijven eigendom van Opdrachtnemer. Publicatie of andere vormen van openbaarmaking hiervan kan alleen na verkregen schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer.

8. De Opdrachtgever is niet gerechtigd gebruik te maken van de output van de werkzaamheden van de Opdrachtnemer zolang zij niet aan de Opdrachtnemer heeft voldaan hetgeen zij ter zake daarvan is verschuldigd.

Artikel 11 Eigendomsvoorbehoud

1. Door de Opdrachtnemer geleverde zaken, die onder eigendomsvoorbehoud vallen, mogen slechts in het kader van een normale bedrijfsuitoefening worden doorverkocht en nimmer als betaalmiddel worden gebruikt en blijven eigendom van de Opdrachtnemer zolang het eigendomsvoorbehoud voortduurt.
2. Voor het geval dat de Opdrachtnemer haar in dit artikel aangeduide eigendomsrechten wil uitoefenen, geeft de Opdrachtgever reeds nu onvoorwaardelijke en niet herroepbare toestemming aan de Opdrachtnemer of door deze aan te wijzen derden om al die plaatsen te betreden waar de eigendommen van de Opdrachtnemer zich bevinden en die zaken mede terug te nemen.
3. De Opdrachtgever is niet bevoegd de onder het eigendomsvoorbehoud vallende zaken te verpanden noch op enige andere wijze te bezwaren.
4. Indien derden beslag leggen op de onder eigendomsvoorbehoud geleverde zaken dan wel rechten daarop willen vestigen of doen gelden, is Opdrachtgever verplicht Opdrachtnemer zo snel als redelijkerwijs verwacht mag worden daarvan op de hoogte te stellen.
5. Het risico van verlies of beschadiging van de zaken die voorwerp van de overeenkomst zijn, gaat op Opdrachtgever over op het moment waarop deze aan Opdrachtgever juridisch en/of feitelijk worden geleverd en daarmee in de macht van Opdrachtgever of van een door Opdrachtgever aan te wijzen derden worden gebracht.
6. De Opdrachtgever verplicht zich de onder eigendomsvoorbehoud geleverde zaken te verzekeren en verzekerd te houden tegen brand, ontploffings-, en waterschade alsmede tegen diefstal en de polis van deze verzekering op eerste verzoek ter inzage te geven.
7. Van het in dit artikel bepaalde kan uitsluitend schriftelijk worden afgeweken.

Artikel 12 Honorarium

1. Partijen kunnen bij het tot stand komen van de overeenkomst een vast honorarium overeenkomen.
2. Indien geen vast honorarium wordt overeengekomen, zal het honorarium worden vastgesteld op grond van werkelijk bestede uren. Het honorarium wordt berekend volgens de gebruikelijke uurtarieven van de Opdrachtnemer, geldende voor de periode waarin de werkzaamheden worden verricht, tenzij een daarvan afwijkend uurtarief is overeengekomen.
3. Bij opdrachten met een looptijd van meer dan drie (3) maanden zullen de verschuldigde kosten periodiek in rekening worden gebracht.
4. Het honorarium en eventuele kostenramingen zijn exclusief BTW.
5. In het tarief van Opdrachtnemer is inbegrepen de kosten van secretariële werkzaamheden en telefoonkosten in Nederland. Reis- en verblijfkosten worden gedeclareerd conform afspraken in de offerte.
6. Voor alle offertes geldt dat alleen de werkelijk bestede tijd in rekening wordt gebracht en dat bij dreigende overschrijding van meer dan 5% van het geoffreerde bedrag declaratie plaatsvindt na overleg met Opdrachtgever.
7. Indien de Opdrachtnemer met de Opdrachtgever een vast honorarium of uurtarief overeenkomt, is de Opdrachtnemer niettemin gerechtigd tot verhoging van dit honorarium of tarief. Opdrachtnemer zal de Opdrachtgever het voornemen tot verhoging van het tarief schriftelijk kenbaar maken. Opdrachtnemer zal daarbij de omvang van en de datum waarop de verhoging zal ingaan, vermelden.
8. Voorts is de Opdrachtnemer gerechtigd prijsstijgingen door te berekenen indien zich tussen het moment van aanbidding en levering, de tarieven ten aanzien van bijv. lonen zijn gestegen.
9. Bovendien mag de Opdrachtnemer het honorarium verhogen wanneer tijdens de uitvoering van de werkzaamheden blijkt dat de oorspronkelijk overeengekomen dan wel verwachte hoeveelheid werk in zodanige mate onvoldoende werd ingeschat bij het sluiten van de overeenkomst, en zulks niet toerekenbaar is aan de Opdrachtnemer, dat in redelijkheid niet van de Opdrachtnemer mag worden verwacht de overeengekomen werkzaamheden te verrichten tegen het oorspronkelijk overeengekomen honorarium. De Opdrachtnemer

zal de Opdrachtgever in dat geval van het voornemen tot verhoging van het honorarium of tarief in kennis stellen. De Opdrachtnemer zal daarbij de omvang van en de datum waarop de verhoging zal ingaan, vermelden.

10. Indien Opdrachtgever de door Opdrachtnemer kenbaar gemaakte verhoging van het tarief niet wenst te aanvaarden, is Opdrachtgever gerechtigd binnen twee weken na de bedoelde kennisgeving de overeenkomst schriftelijk op te zeggen, dan wel de overeenkomst te annuleren tegen de in de kennisgeving van Opdrachtnemer genoemde datum waarop de tariefsaanpassing in werking zou treden.

Artikel 13 Reizen en logistiek

1. De Opdrachtgever zal zorg dragen voor de betaling en het boeken van vluchten, hotels, transport en maaltijden voor de Opdrachtnemer, voor zover noodzakelijk voor het uitvoeren van de opdracht.
2. Transport wordt geboekt vanaf de voorafgaande verblijfslocatie van de Opdrachtnemer naar de locatie van de uit te voeren werkzaamheden, en vanaf de locatie van de uit te voeren werkzaamheden naar de daarop volgende verblijfslocatie van de Opdrachtnemer. Onder de verblijfslocatie van de Opdrachtnemer wordt verstaan de woonplaats van de Opdrachtnemer, ofwel de locatie van werkzaamheden van de Opdrachtnemer (voor de Opdrachtgever dan wel voor derden) indien deze onmiddellijk voorafgaan aan dan wel onmiddellijk volgen op de werkzaamheden waarvoor het transport geboekt wordt.
3. Voor vluchten van langer dan drie (3) uur zal Business Class geboekt worden. Alle transport en vluchten zullen geboekt worden tegen een tarief dat kosteloze wijzigingen en annulering toelaat, tenzij de Opdrachtgever schriftelijk verklaart de kosten voor wijziging en annulering in alle gevallen te aanvaarden. Dit betreft ook alle gevallen van annulering of wijzigingen op initiatief van de Opdrachtnemer.
4. Indien de locatie van de overeengekomen werkzaamheden meer dan een (1) uur verwijderd is van de verblijfslocatie van de Opdrachtnemer, zullen hotelovernachtingen geboekt worden vanaf de avond voorafgaande aan de werkzaamheden tot de ochtend na de werkzaamheden. Indien de locatie van de overeengekomen werkzaamheden meer dan drie (3) tijdzones verwijderd is van de verblijfslocatie van de Opdrachtnemer, zullen hotelovernachtingen geboekt worden vanaf twee (2) dagen voorafgaande aan de werkzaamheden

tot de ochtend na de werkzaamheden.

5. Bij overnachtingen zal een eenpersoonskamer geboekt worden.
6. De volgende kosten, deel uitmakende van de hotelrekening, zullen door de Opdrachtgever vergoed worden: accommodatie, belastingen op accommodatie, maaltijden in het hotel (restaurant of roomservice), internettoegang. Betreft het een hotelovernachting buiten Nederland, dan worden daarnaast ook nog door de Opdrachtgever vergoed: telefoonkosten, mineraalwater, wasservice.
7. De Opdrachtgever zal zorg dragen voor de betaling en het boeken van vergaderfaciliteiten zoals vergaderruimtes, LCD projector, flipcharts, kantoorbenodigdheden, etc., volgens de door de Opdrachtnemer opgegeven aanwijzingen.
8. Mocht de Opdrachtnemer enig van bovenstaande kosten voor eigen rekening moeten nemen, dan zal de Opdrachtnemer hiervoor zo snel mogelijk een rekening met specificatie, sturen naar de Opdrachtgever. De Opdrachtgever dient daarvoor de Opdrachtnemer, indien nodig, van een kostenplaats/opdrachtnummer te voorzien.

Artikel 14 Betaling en Afsluiting opdracht

1. Betaling dient te geschieden binnen dertig (30) dagen na de factuurdatum, tenzij door de Opdrachtgever en Opdrachtnemer anders is overeengekomen. Bezwaren tegen de hoogte van de declaraties schorten de betalingsverplichting niet op.
2. De overeenkomst is in financiële zin afgesloten indien de afrekening door Opdrachtgever is goedgekeurd. De Opdrachtgever dient binnen een termijn van dertig (30) dagen na factuurdatum hierover te berichten. Indien Opdrachtgever niet binnen deze termijn reageert, wordt de afrekening geacht goedgekeurd te zijn.
3. Alle aan Opdrachtgever geleverde zaken blijven eigendom van Opdrachtnemer, totdat deze door Opdrachtgever zijn betaald.
4. Betaling voor een Dienst waarbij de Opdrachtgever individueel, middels een open inschrijving, ingeschreven heeft, dient de betaling van deze Dienst te geschieden voorafgaand aan de start van deze Dienst. Indien de Opdrachtgever in gebreke is gebleven bij de start van

deze Dienst is de Opdrachtnemer gerechtigd deze Opdrachtgever te weigeren voor deze Dienst.

Artikel 15 Verzuim en wanbetaling

1. Na de vervaldatum is de Opdrachtgever in gebreke. In dat geval zijn alle vorderingen van Opdrachtnemer op de Opdrachtgever, uit welke hoofde ook, onmiddellijk opeisbaar. De Opdrachtgever is, zonder nadere ingebrekestelling, over alle bedragen die niet uiterlijk op de laatste dag van de betalingstermijn zijn betaald, vanaf die dag, tot de dag waarop betaling plaatsvindt, rente verschuldigd ter hoogte van de wettelijke handelsrente per maand of een gedeelte daarvan.
2. De kosten van een herinnering, aanmaning en sommatie wegens het verzuim van de Opdrachtgever bedragen elke keer € 100,00. Opdrachtnemer is gerechtigd deze kosten ten laste van Opdrachtgever te laten komen. Deze kosten betreffen de dekking van de administratieve gevolgen van Opdrachtnemer.
3. Opdrachtnemer is alsdan tevens gerechtigd de Opdrachtgever zowel buitenrechtelijk incassokosten ten bedrage van 15% van het totaal verschuldigde bedrag met een minimum van 250 Euro, als de werkelijke in redelijkheid gemaakte gerechtelijke incassokosten in rekening te brengen.
4. Indien de betaling langer dan een (1) maand achterwege blijft, kan de Opdrachtnemer de uitvoering van de overeenkomst opschorten totdat betaling is geschied.
5. In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling van de Opdrachtgever zijn de vorderingen van Opdrachtnemer op de Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.
6. Opdrachtnemer heeft het recht de door Opdrachtgever gedane betalingen te laten strekken in de eerste plaats in mindering van de kosten, vervolgens in mindering van de opengevallen rente en tenslotte in mindering van de hoofdsom en de lopende rente. Opdrachtnemer kan, zonder daardoor in verzuim te komen, een aanbod tot betaling weigeren, indien de Opdrachtgever een andere volgorde voor de toerekening aanwijst. Opdrachtnemer kan volledige aflossing van de hoofdsom weigeren, indien daarbij niet eveneens de opengevallen en lopende rente alsmede de kosten worden voldaan.
7. Bij het niet nakomen van de verplichtingen door de Opdrachtgever, komen alle ter invordering gemaakte kosten ten laste van de Opdrachtgever, zowel de gerechtelijke als de bui-

tenrechtelijke.

Artikel 16 Opzegging of tussentijdse ontbinding

1. De overeenkomst tussen Opdrachtnemer en een Opdrachtgever wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst anders blijkt of partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen. Beide partijen kunnen de overeenkomst te allen tijde voortijdig eenzijdig schriftelijk opzeggen met motivatie en inachtneming van de overeengekomen opzegtermijn.
2. Opdrachtnemer is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, indien:
 - Opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet of niet volledig nakomt,
 - na het sluiten van de overeenkomst Opdrachtnemer ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat de Opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen. In geval er goede grond bestaat te vrezen dat de Opdrachtgever slechts gedeeltelijk of niet behoorlijk zal nakomen, is de opschorting slechts toegelaten voor zover de tekortkoming haar rechtvaardigt,
 - zich omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden gevegd dan wel indien zich anderszins omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet mag worden verwacht.
 - Opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst verzocht is zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is.
3. In geval van voortijdige beëindiging van de overeenkomst dient voor opdrachten met de duur van twee (2) maanden of langer een opzegtermijn van een (1) maand in acht te worden genomen. Voor opdrachten met de duur van minder dan twee (2) maanden geldt een opzegtermijn van twee (2) weken, voor opdrachten met een duur van minder dan een (1) maand, geldt een opzegtermijn van een (1) week.
4. Opdrachtnemer is bevoegd om zonder ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst, naar haar keuze:
 - de uitvoering van de overeenkomst op te schorten totdat betaling naar haar uitsluitend oordeel voldoende zeker is gesteld, en/of

- door enkele schriftelijke kennisgeving elk van haar overeenkomsten met de Opdrachtgever met terugwerkende kracht te ontbinden zonder enige verplichting tot schadevergoeding, onverminderd haar andere rechten onder welke overeenkomst met de Opdrachtgever dan ook.
5. Indien de overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van Opdrachtnemer op de Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien Opdrachtnemer de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt hij zijn aanspraken uit de wet en de overeenkomst.
 6. Bij voortijdige beëindiging door Opdrachtgever zal Opdrachtnemer desgevraagd en in overleg met Opdrachtgever zorg dragen voor overdracht van nog te verrichten werkzaamheden aan derden. Indien de overdracht van de werkzaamheden voor Opdrachtnemer extra kosten met zich meebrengt, worden deze aan Opdrachtgever in rekening gebracht.
 7. Opdrachtnemer behoudt steeds het recht schadevergoeding te vorderen.
 8. In geval van voortijdige beëindiging van de overeenkomst, ongeacht of deze door de Opdrachtgever of door Opdrachtnemer geschiedt, is de Opdrachtgever aan Opdrachtnemer vergoeding verschuldigd van de tot op het moment van opzegging verrichte werkzaamheden en in het kader van de overeenkomst gemaakte kosten inclusief de kosten die verband houden met verplichtingen die Opdrachtnemer in het kader van de overeenkomst tegenover derden heeft aangegaan. Voorts is de Opdrachtnemer gerechtigd om over de periode vanaf het moment van opzegging tot aan het einde van de overeenkomst van de Opdrachtgever een vergoeding te vorderen die gebaseerd is op de tot dan toe door Opdrachtnemer gemiddeld aan de Opdrachtgever in rekening gebrachte bedragen.
 9. De Opdrachtgever dient Opdrachtnemer alle kosten en schaden te vergoeden die voortvloeien uit het voortijdig beëindigen van een opdracht, indien en voor zover de oorzaak van de voortijdige beëindiging niet aan Opdrachtnemer is toe te rekenen. Bij annulering van de Dienst gelden de annuleringskosten zoals genoemd in artikel 5 lid 8.
Kosten met betrekking tot annulering van vluchten of transport zijn te allen tijde, ook in gevallen waarin de oorzaak van de voortijdige beëindiging aan Opdrachtnemer is toe te rekenen, door de Opdrachtgever te vergoeden.
 10. De overeenkomst kan met onmiddellijke ingang door een van beide partijen beëindigd worden indien:
 - de andere partij surseance van betaling heeft aangevraagd,
 - een verzoek tot faillietverklaring van de andere partij is ingediend of

- de andere partij enige bepaling van de overeenkomst heeft overtreden en die overtreding niet binnen veertien (14) dagen na een daartoe strekkende sommatie heeft hersteld.
11. In geval van beëindiging op grond van onderhavige bepaling zijn Opdrachtgever en Opdrachtnemer over en weer verplicht tot aan de datum van beëindiging de wederzijdse verplichtingen volledig na te komen.
 12. Bij overschrijding van de uitvoeringstermijn dient de Opdrachtgever de Opdrachtnemer schriftelijk in gebreke te stellen.
 13. Is binnen de looptijd van de overeenkomst voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen, dan is dit nimmer een fatale termijn.

Artikel 17 Teruggave ter beschikking gestelde zaken

1. Indien de Opdrachtnemer aan Opdrachtgever bij de uitvoering van de overeenkomst zaken ter beschikking heeft gesteld is Opdrachtgever gehouden het geleverde binnen veertien (14) dagen in oorspronkelijke staat, vrij van gebreken en volledig te retourneren indien de Opdrachtnemer de Opdrachtgever daartoe verzoekt. Indien de Opdrachtgever deze verplichting niet nakomt zijn alle hieruit voortvloeiende kosten voor zijn rekening.
2. Indien Opdrachtgever, om welke reden ook, na daartoe strekkende aanmaning, alsnog in gebreke blijft met de onder 1. genoemde verplichting, heeft de Opdrachtnemer het recht de daaruit voortvloeiende schade en kosten, waaronder de kosten van vervanging, op Opdrachtgever te verhalen.

Artikel 18 Overmacht

1. Partijen zijn niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting, indien zij daartoe gehinderd worden als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor hun rekening komt.

2. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop de Opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor de Opdrachtnemer niet in staat is de verplichtingen na te komen. Werkstakingen in het bedrijf van de Opdrachtnemer worden daaronder begrepen.
3. De Opdrachtnemer heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat de Opdrachtnemer zijn verplichtingen had moeten nakomen.
4. Partijen kunnen gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee (2) maanden is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
5. Voor zover de Opdrachtnemer ten tijde van het intreden van overmacht inmiddels gedeeltelijk zijn verplichtingen uit de overeenkomst is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is de Opdrachtnemer gerechtigd om het al nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte gescheiden te declareren. Opdrachtgever is gehouden deze declaratie te voldoen als ware het een afzonderlijke overeenkomst.
6. Partijen zullen elkaar zo spoedig en gedetailleerd mogelijk van een (mogelijke) overmachtstoestand op de hoogte stellen.

Artikel 19 Vrijwaringen

1. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor aanspraken van derden met betrekking tot rechten van intellectuele eigendom op door de Opdrachtgever verstrekte materialen of gegevens, die bij de uitvoering van de overeenkomst worden gebruikt.
2. Indien Opdrachtgever aan Opdrachtnemer informatiedragers, elektronische bestanden of software etc. verstrekt, garandeert deze dat de informatiedragers, elektronische bestanden of software vrij zijn van virussen en defecten.

Artikel 20 Persoonsgegevens

1. Door het aangaan van een overeenkomst met opdrachtnemer wordt aan opdrachtnemer toestemming verleend voor automatische bewerking van de uit de overeenkomst verkregen persoonsgegevens. Deze persoonsgegevens zal opdrachtnemer uitsluitend gebruiken voor haar eigen activiteiten.

Artikel 21 Onderzoek, reclames en klachten

1. Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door de Opdrachtgever binnen twee (2) weken na factuurdatum, doch uiterlijk binnen drie (3) weken na voltooiing van de betreffende werkzaamheden schriftelijk te worden gemeld aan Opdrachtnemer. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat Opdrachtnemer in staat is adequaat te reageren.
2. Indien een klacht gegrond is, zal Opdrachtnemer de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit reeds voor de Opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door de Opdrachtgever schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.
3. Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen werkzaamheden niet meer mogelijk of zinvol is, zal Opdrachtnemer slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van de in deze algemene voorwaarden vermelde financiële afwikkeling.

Artikel 22 Risico-overgang

1. Het risico van verlies of beschadiging van de zaken die voorwerp van de overeenkomst zijn, gaat op Opdrachtgever over op het moment waarop deze aan Opdrachtgever juridisch en/of feitelijk worden geleverd en daarmee in de macht van Opdrachtgever of van een door Opdrachtgever aan te wijzen derden worden gebracht.

Artikel 23 Toepasselijk recht en geldigheid

1. De rechter in de vestigingsplaats van de Opdrachtnemer is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen, tenzij de kantonrechter bevoegd is. Niettemin heeft de Opdrachtnemer het recht het geschil voor te leggen aan de volgens de wet bevoegde rechter.
2. Op elke overeenkomst tussen Opdrachtnemer en de Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing, ook indien Opdrachtgever woonachtig of gevestigd is in het buitenland.
3. Partijen zullen eerst een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.
4. Op de met de Opdrachtgever gesloten overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
5. Ingeval van uitleg van de inhoud en strekking van deze algemene voorwaarden, is de Nederlandse tekst daarvan steeds bepalend.
6. Van toepassing is steeds de laatst gedeponeerde versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van het tot stand komen van de overeenkomst.
7. Indien tijdens de looptijd van de overeenkomst deze voorwaarden wijzigen, dan worden de nieuwe voorwaarden toegestuurd aan de Opdrachtgever met het verzoek deze voor akkoord te tekenen

Oegstgeest, 15 januari 2014